附件3

# 提交资料的格式与要求

温馨提示。

1.响应文件的数量要求：

（1）正本一份，副本四份，电子文件一份。

（2）响应文件的副本可采用正本的复印件。每套文件须清楚地标明“正本”或“副本”。若副本与正本不符，以正本为准。

2、签字或盖章要求

（1）凡格式已明示需盖章或签名之处，均须加盖申请人公章、由法定代表人或其授权代表签署本人姓名或加盖本人姓名章。

（2）同时，响应文件签字盖章必须符合以下其中一种：

1)文件已由法定代表人（负责人）或其授权的代理人逐页签字；

2) 文件已加盖申报单位骑缝章；

3) 文件已逐页加盖申报单位印章。

3、装订要求

所有申请文件需密封完好，并在四个角和响应单位的名称处加盖公章。

4、申请文件拒收情形

招募人/代理机构将有权拒绝以下情况之一的申请文件：

（1）迟于申报截止时间递交的；

（2）以电报、电话、电传、传真形式递交的；

（3）密封不完整的。

**辛亥革命纪念馆AI导览服务项目合作单位招募**

**响应文件**

**（□正本 / □副本）**

**申报单位名称： （盖章）**

**年 月 日**

**响应文件目录**

（注：请按以下目录顺序装订，并设置目录及页码）

一、申报承诺函

二、企业营业执照复印件或社会组织登记证复印件

三、信用报告

四、项目团队人员配备情况

五、法定代表人证明书及法定代表人授权书

六、企业情况介绍

七、项目实施方案

八、其他资料

**一、申报承诺函**

**申报承诺函**

辛亥革命纪念馆：

我方愿响应你方辛亥革命纪念馆AI导览服务项目合作单位招募，提供招募人需求中规定的服务，并按要求提交所附资格文件且声明和保证如下：

1.我方为本次提交的所有证明其合格和资格的文件是真实的和正确的，并愿为其真实性和正确性承担法律责任。

2.我方是依法注册的法人，在法律上、财务上和运作上完全独立于招募人及招募代理机构。

3.我方为中华人民共和国境内的合法经营主体，具有独立承担民事责任的能力、有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录、有良好的商业信誉和健全的财务会计制度、具备履行合同所必需的设备和专业技术能力。

4.我方在参加本次采购活动前3年内，在经营活动及参与政府采购活动中没有重大违法记录。重大违法记录，是指因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

5.我方不与单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的其他单位同时参加本采购项目（采购包）响应，如有此类情况将被认定为无效响应。

6.我方具备招募公告规定的资格条件，并已清楚项目文件的要求及有关文件规定，并承诺如有违法、违规、弄虚作假行为，所造成的损失、不良后果及法律责任，一律由我方承担。

特此声明！

申报单位（加盖公章）： \_

法定代表或其授权代表(签字或盖章)： \_

日期： 年 月 日

**说明：**

1. 本声明函必须提供且内容不得擅自删改，否则视为无效响应。
2. 本声明函如有虚假或与事实不符的，作**无效响应**处理。

**二、****企业营业执照复印件或社会组织登记证复印件（加盖公章）**

**三、“信用中国”网站-www.creditchina.gov.cn下载的信用信息报告（加盖公章）**

**四、项目团队人员配备状况（加盖公章）**

（包括常驻人员，参与项目设计、开发、营销等人员的职务、简历等信息）

**五、法定代表人证明书及法定代表人授权书**

**法定代表人（负责人）证明书**

现任我单位 职务 为法定代表人（负责人），特此证明。

有效期限：

附：

代表人性别： 年龄： 身份证号码：

注册号码： 企业类型：

经营范围：

申报单位名称（盖章）： \_

地 址： \_

法定代表人（签字或盖章）： \_

职 务： \_

日 期： \_

|  |
| --- |
| **法定代表人**  **居民身份证复印件粘贴处（正/反两面，均需加盖公章）** |

**法定代表人授权书**

**致：辛亥革命纪念馆**

本授权书声明： 是注册于 （国家或地区）的 （单位名称）的法定代表人，现任 职务，有效证件号码： 。现授权 （姓名、职务） 作为我公司（单位）的全权代理人，就辛亥革命纪念馆AI导览服务项目合作单位招募的申报和响应，以我方的名义处理一切与之有关的事宜。

本授权书于 年 月 日签字生效，特此声明。

申报单位（盖章）： \_

地 址： \_

法定代表人（签字或盖章）： \_

职 务： \_

被授权人（签字或盖章）： \_

职 务： \_

日 期： \_

|  |
| --- |
| **被授权人**  **居民身份证复印件粘贴处（正/反两面，均需加盖公章）** |

**六、企业情况介绍**

**1、企业情况介绍表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 申报单位名称 |  | | | |
| 地址 |  | | 邮政编码 |  |
| 联系方式 | 联系人 |  | 电话 |  |
| 传真 |  | 网址 |  |
| 法定代表人或负责人 | 姓名 |  | 电话 |  |
| 成立时间 |  | | 员工总人数 |  |
| 统一社会信用代码（或事业单位法人证书编号） |  | | 注册资金或开办资金 |  |
| 开户银行 |  | | 账号 |  |
| 单位资质 |  | | | |
| 单位简介 |  | | | |
| 备注 |  | | | |

注：1）文字描述：单位性质、发展历程、经营规模及理念、主营产品、技术力量等。

2) 如申请单位的此表数据有虚假，一经查实，自行承担相关责任。

**2、企业相关资质、资格情况**

**3、同类项目情况介绍**

**同类业绩情况表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **客户名称** | **项目名称及简介** | **签订合同时间** | **完成时间** | **证明人及电话** |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| …… |  |  |  |  |  |

根据上述业绩情况，按要求附合同复印件等证明材料。

**七、项目实施方案**

包括但不限于资金投入及效益分配、综合运营能力、服务质量保证等内容。

**1、效益分配计划表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **项目合作分成比例（%）** | | | |
| 合作期限 | 馆方 | 合作方 | 备注/说明 |
| 第1年 |  |  | 1.第1-3年馆方分成比例不低于25%，合作方分成比例不高于75%，第三年可根据前两年运营情况协商调整；第4-5年馆方分成比例不低于30%，合作方分成比例不高于70%。  2.合作方首年向馆方支付不低于人民币5万元的保底收益，后续视运营情况可适当调高年保底收益。 |
| 第2年 |  |  |
| 第3年 |  |  |
| 第4年 |  |  |
| 第5年 |  |  |
| **文创产品分成比例（%）** | | | |
| 类型 | 馆方 | 合作方 | 备注/说明 |
| 含有两馆IP授权的文创产品分成比例 |  |  | 1.含有两馆IP授权的文创产品分成比例不低于其销售收入的30%，不含两馆IP授权的文创产品分成比例不低于其销售收入的20%。  2.销售文创耳机、衍生文创品的分成另行协商确认。 |
| 不含两馆IP授权的文创产品分成比例 |  |  |
| **其他合作项分成比例（%）** | | | |
| 类型 | 馆方 | 合作方 | 备注/说明 |
| 充电宝运营 |  |  | 充电宝运营收费价格不得超过市场最高价格，按营业收入计提，馆方分成比例不低于30%，合作方分成比例不高于70%。 |

注：申请单位应按“项目需求书”的要求，根据实际情况进行承诺，对含糊不清或不确定的报价将视为无效响应。

响应单位（加盖公章）： \_

法定代表或其授权代表(签字或盖章)： \_

日期： 年 月 日

**2、需求响应一览表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项目需求书中的序号 | 项目需求 | 响应的具体内容 | 是否偏离 | 备注 |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |

说明：

1.申报单位应当如实填写上表“投标文件响应的具体内容”处内容，对采购文件提出的要求和条件作出明确响应，并列明具体响应数值或内容。投标人需要说明的内容若需特殊表达，应先在本表中进行相应说明，再另页应答，否则投标无效。

2. 参数性质栏目按招标文件有标注的“★”、“▲”号条款进行填写，打“★”号条款为实质性条款，若有任何一条负偏离或不 满足则导致投标无效。打“▲”号条款为重要技术参数（如有），若有部分“▲”条款未响应或不满足，将根据评审要求影响其得分，但不作为无效投标条款。

3. “是否偏离”项下应按下列规定填写：优于的，填写“正偏离”；符合的，填写“无偏离”；低于的，填写“负偏离”。

4.“备注”处可填写偏离情况的说明。

申报单位（加盖公章）： \_

日期： 年 月 日

**3、服务响应承诺**

（申报单位须对“项目需求书”的内容进行响应并提供承诺函，格式自拟。）

**4、项目合作方案**

（包括但不限于合作优势、合作模式、合作分成、合作投入、运营服务、人员配置、销售价格等，格式自拟。）

**5、技术解决方案**

（包括但不限于拟开发的各项功能、虚拟数字人的形象设计方案、系统界面视觉设计方案、制作周期及成果审核标准等，格式自拟）

**6、质量保障方案**

（包括但不限于包括软硬件技术支持、后台数据安全、服务保障措施、纠纷处理等，格式自拟）

**八、其他资料**